

RRHH GO®: Guía de Usuario

Nexus Partners® - Gestión del Desempeño y Administración

Sobre la Plataforma

RRHH GO® es la solución integral de **Nexus Partners®** diseñada para centralizar la gestión del talento. Integra la evaluación estratégica del desempeño con módulos operativos de administración de personal, garantizando eficiencia y transparencia.

Roles y Responsabilidades

Empleado

- Gestión de OKRs y cumplimiento de autoevaluaciones.
- Solicitud de licencias y planificación de vacaciones.
- Acceso digital permanente a recibos de haberes.

Manager / Líder de Equipo

- Validación de objetivos y sesiones de feedback.
- Aprobación de novedades administrativas del equipo.
- Seguimiento de métricas de desempeño en tiempo real.

Gestión Administrativa

Gestión de Nómina

- Administración de salarios y conceptos variables.
- Repositorio seguro de recibos de sueldo digitales.
- Cumplimiento de normativas legales y exportación bancaria.

Gestión de Licencias

- Carga de certificados y justificantes de ausentismo.
- Flujos de aprobación descentralizados.
- Reportes de ausentismo por área y motivo.

Gestión de Vacaciones

- Cálculo automático de saldos de días por antigüedad.
- Calendario operativo de equipo para evitar solapamientos.
- Trazabilidad total de solicitudes y aprobaciones.

Flujos de Trabajo (OKR)

1. **Propuesta:** Definición de objetivos medibles por el colaborador.
2. **Validación:** Ajuste y aprobación por parte del superior inmediato.
3. **Seguimiento:** Monitoreo continuo de hitos y progreso.
4. **Cierre y Calificación:** Evaluación de resultados finales del ciclo.

